
Årsregnskab 2023 Fællesskabet Tandreguleringen I/S

Indholdsfortegnelse	Side
Oplysninger om Tandreguleringen I/S	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
Påtegninger	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
Ledelsens påtegning	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
Bestyrelsens påtegning	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
Revisionspåtegning	Fejl! Bogmærke er ikke defineret.
Tandreguleringens årsberetning	9
Hoved- og nøgletal	11
Tandreguleringens årsregnskab 2023	Fejl! Bogmærke er ikke defineret. 2
Driftsregnskab	Fejl! Bogmærke er ikke defineret. 2
Balance	13
Noter til driftsregnskab og balance	14
Anvendt regnskabspraksis	19

Oplysninger om Tandreguleringen I/S

Tandreguleringen

Bødkerporten 6 B stuen
2650 Hvidovre

Stationstorvet 12
2620 Albertslund

Telefon: +45 50 94 48 48

Hjemmeside: www.tandreguleringen.dk

E-mail: Info@tandreguleringen.dk

Hjemsted: Hvidovre

Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2023

Bestyrelse

01.01.2023 - 31.12.2023

Albertslund: Tine Buch Juhl

Brøndby: Lars Tanderup

Hvidovre: Hannah Ilima Packness
Wilson

Ishøj: René Juhl (formand)

Tårnby: Charlotte Djuraas

Vallensbæk: Annette Hein Sørensen

Medarbejderrepræsentant for

Tandreguleringen: Helle Schütt Larsen

Tandlæge faglig rådgiver til

bestyrelsen: Birgitte Daleng Sindrup

Ledelse

Jane Merete Pallisgaard-Holt

Revision

BDO Statsautoriseret
revisionsaktieselskab

Påtegninger

Ledelsens påtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsregnskab for 2023 for Tandreguleringen I/S.

Årsregnskabet bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal aflægges i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunens budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af fællesskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt årets økonomiske resultat.

Hvidovre, den 24. april 2024

Jane Merete Pallisgaard-Holt
Direktør for Tandreguleringen I/S

Bestyrelsens påtegning

Bestyrelsen for Tandreguleringen I/S har i dag behandlet og vedtaget årsregnskabet for regnskabsåret 2023.

Hvidovre, den 24. april 2024

Albertslund - Tine Buch Juhl

Brøndby - Lars Tanderup

Hvidovre - Hannah Ilima Packness Wilson

Ishøj - René Juhl, formand

Tårnby - Charlotte Djuraas

Vallensbæk - Annette Hein Sørensen

Tandreguleringen - Helle Schütt Larsen (medarbejderrepræsentant)

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til interessenterne i Tandreguleringen I/S

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tandreguleringen I/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, jf. siderne 11-21 i årsregnskabet 2023, der omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, noter og anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov om kommunernes styrelse. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vi henleder opmærksomheden på, at Tandreguleringen I/S i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. har medtaget det af ledelsen godkendte årsbudget for 2023 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2023. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegnning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., altid vil

afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision mv., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Andre Oplysninger end årsregnskabet og revisors erklæring herom

Ledelsen er ansvarlig for Andre Oplysninger. Andre Oplysninger omfatter Fællesskabets årsberetning på side 9-10, som ikke er omfattet af årsregnskabet og vores erklæring herom.

Vores konklusion om årsregnskabet dækker ikke Andre Oplysninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om disse.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse Andre Oplysninger og i den forbindelse overveje, om Andre Oplysninger er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er væsentlig fejlinformation i Andre Oplysninger, skal vi rapportere om dette forhold.

Vi har ingenting at rapportere i den forbindelse.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i

den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Roskilde, den 24. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Lasse Jensen
Statsautoriseret revisor

Ledelsens årsberetning 2023

Formål

Kommunalbestyrelserne i Albertslund, Brøndby, Hvidovre, Ishøj, Tårnby og Vallensbæk kommuner indgik med virkning fra den 1. januar 2012 aftale om etablering af et kommunalt fællesskab på tandreguleringsområdet med henblik på at levere ydelser; dvs. udførelse af tandregulering og andre specielle tandplejeopgaver i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning på tandreguleringsområdet, jf. bekendtgørelse om tandpleje nr. 727 af 15. juni 2007 (tandplejebekendtgørelsen), Sundhedsloven nr. 95 af 7. februar 2008.

Det kommunale fællesskab er etableret i overensstemmelse med §60 i Lov om kommuners styrelse nr. 581 af 24. juni 2009 (styrelsesloven). De overordnede mål er: Sikring af forsyningssikkerheden i forhold til ydelsen. Sikring af en fortsat faglig kvalitet og rationel udvikling. Sikring af en konkurrencedygtig tandreguleringsenhed.

Visioner

Tandreguleringen arbejder med følgende visioner:

- Vores virksomhed er homogen og kvalitetsbevidst
- Vi leverer resultater på et højt internationalt niveau
- Vi lægger vægt på at være:
 - o En kompetent og serviceminded samarbejdspartner
 - o Innovative og videnskabeligt funderede
 - o En attraktiv arbejdsplads med mulighed for personlig og faglig udvikling

Værdier

Værdierne er Tandreguleringsens platform og redskab for alle konkrete handlinger:

Ro - stabilitet.

Engagement.

Dialog.

Service.

Kompetence.

Attitude.

Behandling - Patienter - Kolleger.

Årets væsentligste begivenheder

Ekstrabevilling til nedbringelse af ventelisten

Gennem mange år har der været en ubalance mellem antal visiterede patienter pr. år og Tandregulerings kapacitet til at igangsætte nye patientforløb pr. år. Det har givet sig udslag i, at ventetiden på igangsættelse af behandling voksede. Ventelisten udgjorde ultimo 2023 i alt 2.220 børn/unge.

Byrådene i de seks ejerkommuner besluttede i efteråret 2023 at give en ekstrabevilling til Tandreguleringen på i alt 18,1 mio. kr. for årene 2023-2027. Ekstrabevillingen blev givet for at nedbringe ventelisten og få udarbejdet en ekstern analyse i 2024 af den forebyggende indsats, visitationspraksis og driften af Tandreguleringsklinikken. Analysen ventes at munde ud i en handlingsplan og anbefalinger til Tandregulerings drift og vilkår. Handlingsplanen ventes at foreligge medio 2024.

Budgettet for hele Tandreguleringen i 2023 var 28,5 mio. kr. (inklusive ekstrabevillinger til fritvalgspatienter, ekstra visitation og ekstrateam) og regnskabet viser et forbrug på 29,4 mio. kr.

Udvikling i omkostninger til behandlingsmaterialer

Behandlingsmaterialer og materialer til fremstilling af apparaturer (tandbøjler) er de seneste år steget voldsomt. Som det fremgår af regnskabet, har omkostningerne til disse to poster overskredet budgettet markant. I 2023 var der budgetteret med 2,5 mio. kr. og forbruget var 4,1 mio. kr.

Ledelsessituationen

Situationen i Tandreguleringen i 2023 bar endvidere præg af, at ledelsen af Tandreguleringen blev udskiftet, således at Tandreguleringen i en periode stod uden en daglig leder indtil der blev indsat en midlertidig ledelse. Ultimo 2023 blev der blev igangsat rekruttering af en ny leder, der tiltrådte 15/2 2024.

Forventninger og fremtidige mål

Nedbringelse af ventelisten

I 2024 vil nedbringelsen af ventelisten til Tandreguleringen være et fortsat fokusområde. Ventelisten i 2023 steg fra 1.364 i 2022 til 2.200 i 2023. Ventelistens udvikling - antalsmæssigt samt selve ventetiden - ses på med stor bekymring i Tandreguleringen. Den faglige og ledelsesmæssige anbefaling er, at antal patienter på venteliste skal nedbringes til et antal, der kan håndteres på forsvarlig vis.

Balancere i økonomien

Tandreguleringen har de seneste fire år akkumuleret et årligt underskud i driftsomkostningerne. Dette er sket ikke mindst som følge af, at udviklingen i omkostninger til behandlingsmaterialer er steget. I 2024 vil der være fokus på at få skabt en balance i tandregulerings økonomi baseret på en økonomistyring, der understøtter ledelsens strategi og indsatser. Analysen af Tandreguleringen, der blev igangsat i 2023, ventes at give et væsentligt input hertil.

Digitaliseringsstrategi

Tandreguleringen har de seneste år været i gang med implementeringen af en digitaliseringsstrategi, der har til formål at effektivisere Tandreguleringen med henblik på at øge patientflowet. Hensigten er at opnå hurtigere behandlingsforløb, større grad af opgaveglidning fra specialtandlæge til behandler og en høj grad af patient compliance. Ultimo 2023 var omkring 100 patienter i invisalign behandling. I 2024 vil der være fortsat fokus på, at andelen af behandlinger, der udføres ved brug af invisalign, øges. Det bliver monitoreret på disse patientforløb om behandlingstiden bliver så kort som forventet.

Hoved- og nøgletal

Oversigt over væsentlige økonomiske nøgletal i kr.	Regnskab 2023	Regnskab 2022	Regnskab 2021	Regnskab 2020	Regnskab 2019
Regnskabsopgørelsen (udgiftsbaseret)					
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	(898.922)	(1.087.343)	(896.276)	(914.517)	1.697.070
Balance, aktiver					
Anlægsaktiver i alt	1.526.856	1.841.226	2.155.596	3.331.867	2.878.909
Omsætningsaktiver i alt	5.465.174	3.731.556	8.787.830	939.278	249.652
Likvide beholdninger	659.833	653.916	454.465	1.186.465	2.750.179
Balance, passiver					
Egenkapital	(3.964.155)	(2.826.637)	(1.386.478)	703.243	2.472.710
Langfristet gæld	1.958.973	2.034.747	1.996.301	1.979.128	671.219
Kortfristet gæld	9.657.045	7.018.588	10.788.068	2.775.239	2.734.811

Tandreguleringens årsregnskab 2023

Driftsregnskab

Noter	Regnskabsopgørelse i kr.	Budget 2023	Regnskab 2023	Budget 2022	Regnskab 2022
1	Indtægter				
	Driftsbidrag	27.119.216	27.119.217	25.668.057	25.668.057
	Frit valg	0	557.119	0	499.381
	Ekstra visitationer	0	113.300	0	110.000
	Juridisk bistand	0	0	0	26.320
	Ekstra team	0	698.915	0	0
	I alt	27.119.216	28.488.551	25.668.057	26.303.758
2	Driftsudgifter i alt	27.818.131	29.378.034	25.505.332	27.390.363
	Driftsresultat før renter	0	(889.483)	0	(1.086.605)
	Renter mv.	0	(9.439)	0	(738)
	RESULTAT AF ORDINÆR DRIFTSVIRKSOMHED	0	(898.922)	0	(1.087.343)
	Anlægsudgifter	0	0	0	0
	Anlægsindtægter	0	0	0	0
	I alt	0	0	0	0
	RESULTAT I ALT	0	(898.922)	0	(1.087.343)

Balance

Noter	Balance i kr.	Ultimo 2023	Ultimo 2022
	AKTIVER		
3	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER		
	Indretning af lejede lokaler	71.139	82.995
	Tekniske anlæg mv.	1.455.717	1.758.231
	I alt	1.526.856	1.841.226
	OMSÆTNINGSAKTIVER – TILGODEHAVENDER	5.465.174	3.731.556
4	LIKVIDE BEHOLDNINGER	659.833	653.916
	AKTIVER I ALT	7.651.863	6.226.698
	PASSIVER		
5	EGENKAPITAL	(3.964.155)	(2.826.637)
6	LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTIGELSER	1.958.973	2.034.747
	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTIGELSER	9.657.045	7.018.588
	PASSIVER I ALT	7.651.863	6.226.698
7	Kautions- og garantiforpligtelser udgør 685.750 kr. Eventualrettigheder udgør 0 kr.		
8	Nærtstående parter		

Noter til driftsregnskab og balance

Note 1

Driftsindtægter (kr.)	Budget	Regnskab
Driftsbidrag Albertslund Kommune	3.892.086	2.529.676
Driftsbidrag Brøndby Kommune	4.025.461	4.250.214
Driftsbidrag Hvidovre Kommune	6.907.711	7.982.472
Driftsbidrag Ishøj Kommune	2.955.125	3.078.839
Driftsbidrag Tårnby Kommune	6.255.309	7.247.000
Driftsbidrag Vallensbæk Kommune	3.083.524	2.031.016
Frit valg	0	557.119
Ekstra visitationer	0	113.300
Ekstra team	0	698.915
Driftsindtægter i alt	27.119.216	28.488.551

Alle kommuner, på nær Brøndby, er blevet opkrævet 33.196 kr. til BizTalk løsning i alt 165.980 kr. Indtægten er medregnet i kommunernes driftsbidrag.

Alle kommuner er blevet opkrævet deres aftalte andel af udgifter til frit valg i alt 557.119 kr. og til ekstra visitationer i alt 113.300 kr. og til ekstra team i alt 698.915 kr.

Note 2

Driftsudgifter (kr.)	Budget	Ekstra team	Korrigeret budget	Regnskab
Løn og Personale	20.288.970	433.757	20.722.727	21.421.118
Rekruttering	0	160.000	160.000	217.070
Behandlingsmaterialer	2.480.654	74.375	2.555.029	4.071.815
Inventar, serviceaftale m.v.	846.600	0	846.600	921.812
IT og telefoni	716.780	0	716.780	491.371
Bygninger	2.009.400	18.697	2.028.097	1.855.335
Administrationsudgifter	369.720	12.086	381.806	399.513
Dækning af merforbrug af underskud	407.092	0	407.092	0
Driftsudgifter i alt	27.119.216	698.915	27.818.131	29.378.034

Hvidovre Kommune hjemtager refusion af købsmoms, der indgår i momsrefusionsordningen, for Tandreguleringen I/S. Regnskabet for Tandreguleringen I/S er således registreret eksklusiv moms og Hvidovre Kommune har medtaget udgiften i sit regnskab under momsudligningsordningen, da Hvidovre Kommune har betalt de løbende udgifter til købsmoms i 2023, for Tandreguleringen I/S.

Note 3

Anlægsoversigt i kr.	Indretning af lejede lokaler	Tekniske anlæg m.v.	Immaterielle anlægsaktiver	I alt
Kostpris 01.01.2023	7.450.939	4.580.770	206.200	12.237.909
Tilgang	0	0	0	0
Afgang	0	0	0	0
Overført	0	0	0	0
Kostpris 31.12.2023	7.450.939	4.580.770	206.200	12.237.909
Opskrivninger 01.01.2023	0	0	0	0
Årets opskrivninger	0	0	0	0
Opskrivninger 31.12.2023	0	0	0	0
Ned- og afskrivninger 01.01.2023	7.367.944	2.822.539	206.200	10.396.683
Årets afskrivninger	11.857	302.514	0	314.370
Årets nedskrivninger	0	0	0	0
Af- og nedskrivninger afhændede aktiver	0	0	0	0
Ned- og afskrivninger 31.12.2023	7.379.800	3.125.053	206.200	10.711.053
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2023	71.139	1.455.717	0	1.526.856
Afskrivning (over antal år)	10 år	5-10 år	3 år	

Note 4

Finansieringsoversigt i kr.	Regnskab
Likvide beholdninger primo	653.916
Tilgang af likvide aktiver:	
+/- Årets resultat	-898.922
+/- Lånoptagelse	0
+/- Øvrige finansforskydninger	904.839
Anvendelse af likvide aktiver:	
Afdrag på lån	0
Likvide beholdninger ultimo	659.833

Note 5

Udvikling i egenkapital	kr.
Egenkapital 01.01.2023	-2.826.637
+/- Primokorrekktioner	0
+/- Årets resultat	-898.921
- Afskrivning af anlægsaktiver	-314.371
+/- Af- og nedskrivning af afhændede aktiver	0
+ Tilgang anlægsaktiver	0
- Afgang anlægsaktiver	0
- Afskrivning af restancer	0
+/- Regulering af hensættelser (Optjente feriepenge for perioden 1.1.2020 - 31.8.2020)	75.774
Egenkapital 31.12.2023	-3.964.155

Egenkapital fordelt på interessenter	Ejerandel	Indre Værdi
Albertslund Kommune	14,32%	-567.547 kr.
Brøndby Kommune	14,93%	-592.046 kr.
Hvidovre Kommune	25,51%	-1.011.071 kr.
Ishøj Kommune	10,84%	-429.744 kr.
Tårnby Kommune	23,08%	-915.119 kr.
Vallensbæk Kommune	11,32%	-448.628 kr.
I alt	100%	-3.964.155 kr.

Note 6

Langfristet gæld	2023	2022
Optjente feriepenge for perioden 1.9.2019 - 31.8.2020	1.958.973	2.034.747
Langfristet gæld i alt	1.958.973	2.034.747

Note 7

Eventualforpligtelser	Kr.
Eventualforpligtelser	
Leasingforpligtelser, operationel leasing	345.000
Løn til tidligere direktør	340.750

Operationel leasing

Tandreguleringen I/S har indgået aftale med Ricoh Capital Danmark A/S om leasing af følgende udstyr:

- 1 stk. Ricoh MP C3003
- 1 stk. Ricoh MP C2004

Aftalen er indgået for perioden 1.3.2018-28.2.2023 (60 måneder - 20 kvartaler).

Der betales årligt 19.284 kr. svarende til 4.821 kr. pr. kvartal for aftalen ekskl. ekstra tryk.

Restforpligtelsen er pr. 31.12.2023 0 kr.

Tandreguleringen I/S har indgået lejeaftale med GRENKELEASING ApS om leje af følgende udstyr:

- 1 stk. Brygudstyr Animo Optimo 22 med tilhørende underskab

Aftalen er indgået for perioden 01.01.2023-31.12.2028 (72 måneder - 24 kvartaler).

Der betales årligt 69.000 kr. svarende til 17.250 kr. pr. kvartal for aftalen.

Restforpligtelsen er pr. 31.12.2023 345.000 kr.

Skyldig løn

Hvidovre Kommune har en forpligtigelse på 4 måneders løn til tidligere direktør, som samlet udgør ca. 340.750 kr.

Note 8**Nærtstående parter****Bestyrelse**

René Juhl (formand)

Annette Hein Sørensen

Charlotte Djuraas

Hannah Ilima Packness Wilson

Lars Tanderup

Tine Buch Juhl

Helle Schütt Larsen (medarbejderrepræsentant)

Ledelse:

Jane Merete Pallisgaard-Holt

Hvidovre Kommune:

Tandreguleringen har i 2023 haft følgende transaktioner/samhandel med Hvidovre Kommune:

- Køb af administrative ydelser jf. administrationsaftale	
1. IT	370.490 kr.
2. Personale rådgivning og lønadministration	95.207 kr.
3. Økonomikonsulent	60.423 kr.
4. Vagt og alarmer	60.422 kr.
I alt	586.542 kr.
- Leje af lokaler i bygning som ejes af Hvidovre kommune	889.442 kr.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Tandreguleringen I/S er en fælleskommunal virksomhed oprettet efter styrelseslovens § 60, hvorfor regnskabet aflægges i henhold til gældende lovgivning og efter de retningslinjer, der er fastlagt af ministeriet i Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

Regnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

God bogføringsskik

Fællesskabets bogføring foretages i overensstemmelse med god bogføringsskik.

Den gode bogføringsskik kan beskrives som den praksis, der til enhver tid anses for god skik og brug blandt kyndige og ansvarsbevidste fagfolk inden for bogføringsområdet.

Det er en forudsætning for god bogføringsskik, at reglerne i Budget- og Regnskabssystem for kommuner samt øvrige relevante forskrifter er fulgt.

Regnskabsmaterialet omfatter de faktiske registreringer, herunder transaktionsspor, beskrivelser af bogføringen, herunder aftaler om elektronisk dataudveksling, beskrivelser af systemer til at opbevare og fremfinde opbevaret regnskabsmateriale, bilag og anden dokumentation, oplysninger i øvrigt, som er nødvendige for kontrolsporet, regnskaber samt revision.

Regnskabsføring m.v. er underlagt bestemmelserne i Regulativ for økonomistyring i den regnskabsførende kommune.

Driftsregnskab

Indregning af indtægter og udgifter

Indtægter indregnes så vidt muligt i det regnskabsår, de vedrører, jf. transaktionsprincippet.

Driftsudgifter i regnskabsopgørelsen indregnes i det regnskabsår, de vedrører, jf. transaktionsprincippet, forudsat at de er kendte for fællesskabet inden udløbet af supplementsperioden, der årligt fastsættes af den regnskabsførende kommune, dog senest ved udgangen af februar i det nye regnskabsår.

Anlægsudgifter indregnes i regnskabsopgørelsen i det regnskabsår, hvor anlægsudgiften afholdes.

Præsentation i udgiftsregnskabet

Det udgiftsbaserede regnskabs primære funktion er, at kunne sammenholde regnskabet med budgettet, der er opgjort efter udgiftsbaserede principper.

Bemærkninger til regnskabet

Styrelsesloven fastsætter, at årsregnskabet i fornødent omfang skal være ledsaget af bemærkninger, navnlig vedrørende væsentlige afvigelser mellem bevillings- og regnskabsbeløb.

Der skal også udarbejdes bemærkninger til regnskabet i tilfælde, hvor der nok er overensstemmelse mellem regnskabs- og bevillingsbeløb, men hvor de aktiviteter eller formål, som var forudsat ved bevillingsafgivelsen, ikke er realiseret.

Balancen

Præsentation af balancen

Formålet med balancen er at vise Tandreguleringens aktiver og passiver opgjort henholdsvis ultimo regnskabsåret og året før, idet der ved passiver forstås summen af egenkapital og forpligtigelser.

Der er af ministeriet fastsat formkrav til, hvordan balancen skal udarbejdes.

Materielle anlægsaktiver

Aktiver indregnes som hovedregel i balancen til kostpris og afskrives over den forventede levetid. Ejendomsretten dokumenteres via bogførte fakturaer og leasingaftaler m.v.

Aktiver med en levetid på 1 år eller derunder - samt aktiver under 100.000 kr. - afskrives straks og registreres således ikke i anlægskartoteket.

Indretning af lejede lokaler samt anlæg, driftsmateriel og inventar, herunder edb-udstyr, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Udgifter på over 100.000 kr., der medfører en væsentlig forbedring af et aktivs egenskaber eller en væsentlig forlængelse af et aktivs levetid, aktiveres sammen med det pågældende aktiv og afskrives over den nye levetid. Udgifter til mindre reparationer o. lign., som ikke har væsentlig indflydelse på aktivets levetid eller egenskaber i øvrigt, udgiftsføres i det regnskabsår, hvori de afholdes.

Levetider er fastlagt til følgende:

Aktivtype	Levetider
Indretning af lejede lokaler	10 år, eller over kontraktperioden
Specialudstyr	5-10 år
IT-udstyr	3 år
Inventar	3-5 år

Såfremt der er afvejet fra levetiderne udmeldt af ministeriet, er dette anført som note til anlægsnoten i regnskabet.

For enkelte aktiver fastsættes ved anskaffelsen en forventet scrapværdi, der ikke afskrives.

Der afskrives ikke på materielle anlæg under udførelse. Først når anlægget er ibrugtaget, påbegyndes afskrivning over anlæggets forventede levetid.

Omsætningsaktiver - tilgodehavender

Udgifter og indtægter afholdt inden regnskabsårets udgang, men som vedrører efterfølgende regnskabsår, er klassificeret som periodeafgrænsningspost under omsætningsaktiver - tilgodehavender.

Indtægter som vedrører indeværende regnskabsår, men som først betales i det efterfølgende regnskabsår er klassificeret som kortfristet tilgodehavende.

Tilgodehavender indregnes til nominel værdi.

Likvider

Likvider omfatter kontante beholdninger og indskud i pengeinstitutter. Likviderne indregnes i overensstemmelse med den tilstedeværende kontante beholdning og indestående i pengeinstitutter.

Egenkapital

Det er ejerkommunernes intention, at Tandreguleringen skal hvile i sig selv, hvorfor årets resultat fra Tandreguleringens forskellige aktiviteter alene tillægges/fradrages Tandreguleringens egenkapital for herigennem at holde regnskab med, at forbrugerne på sigt kun betaler for de omkostninger, som vedrører de enkelte opgaver.

Langfristede gældsforpligtigelser

Som følge af ny ferielovgivning er indregnet optjente feriepenge for perioden 1.9.2019 - 31.8.2020.

Kortfristet gæld

Udgifter afholdt inden regnskabsårets udgang, men som vedrører efterfølgende regnskabsår, er klassificeret som periodeafgrænsningspost under omsætningsaktiver - tilgodehavender.

Kortfristet gæld til leverandører, kommuner mv. optages med restgælden på balancetidspunktet.

Feriepengeforpligtigelsen indgår ikke i Tandreguleringens regnskabsaflæggelse.

Noter til driftsregnskab og balance

Der er udarbejdet noter til henholdsvis driftsregnskab og balance i det omfang, der er væsentlige forhold, som bør belyses, og/eller ministeriet har stillet krav om noteoplysning/regnskabsbemærkning.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Helle Schütt Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d759143e-eb73-4a41-9848-e63e857fe13d

IP: 131.165.xxx.xxx

2024-09-04 12:57:30 UTC



Hannah Ilima Packness Wilson

Hvidovre Kommune CVR: 55606617

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0ff46c16-2820-4dc5-af1c-e54d5d805384

IP: 131.165.xxx.xxx

2024-09-04 17:33:37 UTC



René Juhl

Ishøj Kommune CVR: 11931316

Bestyrelsesformand

Serienummer: 1344e07d-a375-4a98-ae29-582f65138295

IP: 212.130.xxx.xxx

2024-09-05 06:09:53 UTC



Lars Tanderup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 96416a8a-7a98-4f94-979e-f9ec81e9127a

IP: 212.130.xxx.xxx

2024-09-06 11:22:37 UTC



Florentine Buch Juhl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2eccfb18-b34c-493c-8b6b-77028305545d

IP: 51.145.xxx.xxx

2024-09-08 15:47:15 UTC



Charlotte Djuraas Lund

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0476551e-fad6-4180-b72c-9900b6a54b60

IP: 152.115.xxx.xxx

2024-09-09 18:24:47 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Annette Elisabeth Hein-Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 68d37dcc-9bb7-41f9-bb1b-5a4a4781784e

IP: 62.242.xxx.xxx

2024-10-09 13:45:52 UTC



Lasse Jensen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 4cb76d2a-ee0a-429f-9380-f0b3a6debf1f

IP: 194.255.xxx.xxx

2024-10-09 14:13:10 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**